

FORMATO ÚNICO ACTA DE INFORME DE GESTIÓN O DE EMPALME

Código:
Versión
Fecha
Paginas:

FORMATO UNICO ACTA DE INFORME DE GESTION O DE EMPALME

Ley 951 del 31 de marzo de 2005 "por la cual se crea el acta de informe de gestión"

1. DATOS GENERALES:

A. NOMBRE DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE QUE ENTREGA

B. ENTIDAD (RAZÓN SOCIAL)

C. CIUDAD Y FECHA

D. FECHA DE INICIO DE LA GESTIÓN

E. CONDICIÓN DE LA PRESENTACIÓN:

RETIRO_____SEPARACIÓN DEL CARGO____RATIFICACIÓN

F. FECHA DE RETIRO, SEPARACIÓN DEL CARGO O RATIFICACIÓN.

DIA____ MES ____ AÑO____

2. INFORME RESUMIDO O EJECUTIVO DE LA GESTIÓN:

3. SITUACIÓN DE LOS RECURSOS:

4. PLANTA DE PERSONAL:

5. PROGRAMAS, ESTUDIOS Y PROYECTOS:

TESTIGOS:

6. FIRMA.